Document de saisine du pôle ressource de circonscription

Date :

École :

La sollicitation émane de :

**Description de la situation**

**Qui a été sollicité pour aider à la résolution ?**

Parents 🞎 PsyEN 🞎 Maitre G 🞎 Maitre E 🞎 CPC 🞎 CASEH 🞎 MPVS 🞎 Médecine scolaire 🞎 Partenaire extérieur 🞎 Lesquels ?

**Qu’est ce qui a déjà été mis en œuvre ?**

Si le pôle ressources est sollicité pour le cas d’un élève, le document ***Recueil d’informations et observables*** devra être complété.

Lors de la réunion, tous les documents susceptibles d’éclairer la situation devront être apportés.

Formulaire à renvoyer par mail à [nathalie.bajt@ac-creteil.fr](mailto:nathalie.bajt@ac-creteil.fr) en précisant dans l’objet :

**Saisine du pôle Ressources**